



Regulamin korzystania ze studia webinarowego

Aby skorzystać z studia webinarowego w Centrum e-Learningu AGH przy ul. Czarnowiejskiej 50b/4 przeczytaj, a następnie podpisz niniejszy Regulamin.

1. Korzystając z studia webinarowego zobowiązujesz się do jego używania zgodnie z przeznaczeniem.
2. W trakcie korzystania z studia korzystasz z mienia AGH. Zadbaj o nie, a w razie uszkodzeń lub gdy zauważysz jakieś braki od razu poinformuj Centrum e-Learningu.
3. Nie wynoś ze studia sprzętu i elementów wyposażenia, nie instaluj innych urządzeń ani oprogramowania na komputerze należącym do studia.
4. Nie przestawiaj stołów, zamontowanego sprzętu i nie zmieniaj konfiguracji sprzętu bez konsultacji z Centrum e-Learningu AGH.
5. W studiu webinarowym możesz używać własnego komputera.
6. Nie udostępniaj i nie udostępniaj studia webinarowego ani jego wyposażenia osobom trzecim.
7. W studiu obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu i spożywania alkoholu oraz produktów spożywczych, w tym napojów.
8. Po zakończeniu webinaru, jako organizator webinaru:
 - a. wyłącz komputer,
 - b. zamknij okna,
 - c. wyłącz klimatyzację i oświetlenie,
 - d. pozostaw salę w takim stanie w jakim została ci przekazana,
 - e. zamknij drzwi wejściowe na klucz,
 - f. klucz umieść w czerwonej skrzynce przy drzwiach wejściowych lub w przypadku zakończenia webinaru w godzinach pracy CeL (08:00-16:00) - zanieś bezpośrednio do biura pokój 5 (II piętro).
9. Zwolnij studio zgodnie z harmonogramem twojej rezerwacji, maksymalnie 30 minut po zakończeniu webinaru.
10. Pamiętaj o przestrzeganiu przepisów BHP i PPOŻ. (tak jak w innych budynkach Uczelni)
11. Rzeczy pozostawione w studiu będą do odbioru w biurze CeL, ale nie bierzemy za nie odpowiedzialności.

Termin udostępnienia studia:

Podpis organizatora webinaru: